

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA DOSTARCZENIE PROGRAMU
KOMPUTEROWEGO (LICENCJA, BAZY DANYCH, INSTALACJA, WDROŻENIE) NA
RZECZ ZAMAWIAJĄCEGO: PROMYK ZDROWIA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ Z SIEDZIBĄ W JĘDRZEJOWIE.**

NINIEJSZE ZAMÓWIENIE REALIZOWANE JEST W RAMACH PROGRAMU:

Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” oś priorytetowa 4 – Zrównoważony rozwój obszarów zależnych od rybactwa środek 4.1. Rozwój obszarów zależnych od rybactwa.

Operacje polegające na „podnoszenia wartości produktów rybactwa, rozwoju usług na rzecz społeczności zamieszkującej obszary zależne od rybactwa”

W RAMACH OPERACJI:

„Uruchomienie e-rejestracji Pacjentów w Przychodni Specjalistycznej NZOZ Szpital Specjalistyczny w Jędrzejowie celem poprawy dostępu do świadczeń opieki zdrowotnej na terenie obszaru działania LGR Jędrzejowska Ryba”

I. Zamawiający

Promyk ZDROWIA Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Jędrzejowie.

adres: ulica Małogoska 25, 28 - 300 Jędrzejów

telefon/fax - 0 41 386 11 54

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia nie jest prowadzone w trybie przepisów ustawy o zamówieniach publicznych. Jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego ofertowego, przy uwzględnieniu wyboru wykonawcy w oparciu o najbardziej korzystną ekonomicznie i jakościowo ofertę, z uwzględnieniem zasady konkurencyjności oraz z uwzględnieniem zapewnienia wykonania przez oferentów wymogów stawianych przez zamawiającego, prowadzone w oparciu o przepisy ustawy 23 kwietnia 1964 roku, Kodeks Cywilny.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- a. dostarczenie programu komputerowego, w tym wszelkich licencji dotyczących oprogramowania, baz danych, zgodnie z wymogami Zamawiającego na 18 /osiemnaście/ stanowisk komputerowych w celu obsługi informatycznej Poradni Specjalistycznych działających przy Szpitalu Specjalistycznym im. Władysława Biegańskiego w Jędrzejowie
 - b. wdrożenie oprogramowania do działania, instalacja oprogramowania,
2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia, tj. wymogi co do oprogramowania, składniki oprogramowania oraz inne, określone są w załączniku pod nazwą: **OGÓLNE CECHY SYSTEMU**
3. Szczegółowe warunki wykonania prac, terminy wykonania, zasady

wynagrodzenia i inne zawiera **WZÓR UMOWY**.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia w sposób kompletny.
6. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia minimum 2 letniej (24 miesięcznej) gwarancji jakości dostarczonego oprogramowania.
8. Dostawę i zainstalowanie oprogramowania zapewnia Wykonawca.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania całości zamówienia: **najpóźniej do dnia 30 kwietnia 2013 roku.**

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:
 - posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych zamówieniem,
2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie zostanie dokonana według formuły **spełnia - nie spełnia**.

VI. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, wykonawca składa następujące dokumenty:
 - a. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b. dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób podpisujących ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych;

VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Zawartość oferty:

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) **Wypełniony formularz ofertowy, którego wzór stanowi załącznik do ogłoszenia,**
 - b) Pozostałe dokumenty wskazane w ogłoszeniu.

2. Wymagania podstawowe:

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- b) Oferta musi bezwzględnie obejmować wykonanie całego przedmiotu zamówienia określonego w ogłoszeniu.
- c) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- d) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
- e) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3. Forma oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim
- 2) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 3) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.

VIII. Miejsce i sposób złożenia oferty.

- 1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Jędrzejowie, ul. Małogoska 25, 28-300 Jędrzejów, Budynek Przychodni Specjalistycznej, II piętro **Sekretariat**, w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 31 marca 2013 roku do godz. 13.00**
- 2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**PROMYK ZDROWIA Sp. z o.o.
ulica Małogoska 25, 28-300 Jędrzejów**

Przetarg nieograniczony ofertowy na dostarczenie oprogramowania wraz z jego instalacją i wdrożeniem

Nie otwierać do dnia 03 kwietnia 2013 roku, do godz. 13.00.

- 3. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

IX. Miejsce i termin otwarcia ofert oraz wybór oferty.

- 1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Jędrzejowie, Małogoska 25 w dniu: **03 kwietnia 2013 roku o godzinie 13.00** w Sali konferencyjnej ul. Małogoska 25, 28-300 Jędrzejów, **Budynek Przychodni Specjalistycznej, Sala Konferencyjna II Piętro.**

Przy otwarciu ofert mogą uczestniczyć Wykonawcy którzy złożyli swą ofertę w terminie.

Po otwarciu ofert, zostanie przez Zamawiającego, podana tylko cena łączna oferty oraz nazwa oferenta.

- 2. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej, po zweryfikowaniu przedstawionych ofert pod względem merytorycznym i formalnym oraz pod

względem ich kompletności, niepóźnej **niż do dnia 05 kwietnia 2013 roku, do godz. 12.00** tj. do czasu zakończenia prac Komisji Przetargowej nad wyborem oferty najkorzystniejszej.

3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo do unieważnienia niniejszego postępowania przetargowego w każdym czasie bez podania przyczyny, nie później, niż do dnia podpisania umowy.

5. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o terminie podpisania umowy.

X. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **złotych polskich**. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego ogłoszenia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie ewentualne podatki i inne należności uboczne.

2. Ceną oferty jest kwotą wymienioną w Formularzu Ofertowym.

3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy.

XI. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;

b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego z przyczyn formalnych.

2. Oferty zostaną ocenione przez Komisję Przetargową powołaną przez Zamawiającego do oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert w skład powołanej Komisji wchodzi następujące osoby:

c) Pełnomocnik Zarządu Spółki PROMYK ZDROWIA Sp. z o.o. – Robert Frańczak, Przewodniczący Komisji,

d) Radca Prawny Spółki PROMYK ZDROWIA Sp. o.o. – Michał Grabowski, Członek Komisji.

4. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium i jego znaczenie:

Nazwa kryterium	Waga
Cena	100 %

a) Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

b) Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą

c) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający, Komisja Przetargowa spośród tych ofert wybierze ofertę najkorzystniejszą w oparciu o inne kryteria lub też w drodze negocjacji z tymi oferentami.

XII. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego.

2. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z ogłoszenia, Zamawiający ofertę odrzuci i:

- a) może wybrać inną ofertę spełniającą kryteria nie podlegającą odrzuceniu, która była kolejną w rankingu, po ofercie odrzuconej,
- b) może postępowanie unieważnić.

XIII. Środki ochrony prawnej

1. Informacje ogólne.

Wykonawcom, których oferty zostały odrzucone, przysługują następujące środki odwoławcze:

- a) Odwołanie do Komisji Przetargowej z wnioskiem o ponowne przeanalizowanie złożonej przez Wykonawcę oferty.

Odwołanie musi mieć formę pisemną w języku polskim. Odwołanie składa się na adres ul. Małogoska 25, 28-300 Jędrzejów, z dopiskiem „Odwołanie do Komisji Przetargowej”, w terminie 2 dni roboczych od dnia powiadomienia Wykonawcy o wyniku postępowania przetargowego.

Po złożonym odwołaniu Komisja Przetargowa zobowiązana jest w terminie 2 dni roboczych od dnia wpłynięcia odwołania, przedmiotowe odwołanie rozpoznać i zawiadomić o wyniku rozstrzygnięcia Wykonawcę wnoszącego odwołanie. W przypadku uwzględnienia odwołania Zamawiający, postępowanie przetargowe może powtórzyć, lub też może zmienić decyzję co do wybranej oferty, jeśli będzie to wynikało z zaleceń Komisji Przetargowej.

W przypadku nieuwzględnienia odwołania, Wykonawcy przysługuje zażalenie na czynności Komisji Przetargowej.

- b) Zażalenie na czynności Komisji Przetargowej przysługuje wyłącznie na nieuwzględnienie odwołania Wykonawcy, lub na odrzucenie odwołania z uwagi na uchybienie terminu.

Zażalenie na czynności Komisji wnosi się bezpośrednio do Zarządu Spółki PROMYK ZDROWIA Sp. z o.o., jako do organu zarządzającego Spółką, w terminie 2 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy, decyzji Komisji Przetargowej, na adres – PROMYK ZDROWIA Sp. z o.o., ul. Małogoska 25, 28-300 Jędrzejów, z dopiskiem „Zażalenie na rozstrzygnięcie Komisji Przetargowej”

Zarząd Spółki rozpatruje złożone zażalenie na czynności Komisji.

Zarząd Spółki rozstrzyga o złożonym zażaleniu.

W przypadku jego uwzględnienia zawiadamia niezwłocznie Komisję Przetargową oraz Zamawiającego o wyniku i zaleceniach dalszego postępowania przetargowego.

W przypadku nieuwzględnienia zażalenia, Zarząd zawiadamia Wykonawcę o wyniku postępowania odwoławczego.

- c) Od decyzji Zarządu Spółki nie przysługują dalsze środki odwoławcze.

XIV. Postanowienia końcowe.

1. Wzór umowy oraz formularz ofertowy, a także ogólne cechy systemu są do odbioru w sekretariacie Spółki PROMYK ZDROWIA Sp. z o.o. ul. Małogoska 25, 28-300 Jędrzejów, Budynek Przychodni Specjalistycznej, II piętro, Sekretariat, od dnia 25 marca 2013 roku w dniach poniedziałek – piątek, w godzinach pomiędzy 8-15.
2. Niniejsze ogłoszenie zostało opublikowane w dniu 25 marca 2013 roku na stronie internetowej www.promykzdrowia.pl oraz na tablicy ogłoszeń znajdującej się w Budynku Przychodni Specjalistycznej II piętro, ul. Małogoska 25, 28-300 Jędrzejów.
3. Niniejsze ogłoszenie zawiera łącznie 6 ponumerowanych stron.

XV. Wykaz załączników.

Załącznik nr 1 – Wzór umowy.

Załącznik nr 2 – Formularz Ofertowy.

Załącznik nr 3 – Ogólne Cechy Systemu.